

FICHE DE POSTE

La Cité de l'Architecture et du Patrimoine

INTITULE DU POSTE : Chargé(e) de contenu numérique (Content manager)

Nature du contrat : CDI

La Cité de l'architecture et du patrimoine est un établissement public national à caractère industriel et commercial, créé en 2004 et ouvert au public en 2007. Il réunit, en une même institution, un musée, un centre d'architecture contemporaine, une école, une bibliothèque spécialisée et un centre d'archives. Le projet de la Cité est fondé sur la transmission. Il se déploie autour des notions d'héritage et d'éducation, en nouant de multiples dialogues : entre patrimoine et création, mémoire et projet, éducation et diffusion.

La Direction de la communication, du développement et du mécénat est répartie en 3 pôles :

- **Le pôle communication** : élaboration et mise en œuvre de la stratégie de communication de l'établissement : partenariats médias, relations publiques, réseaux sociaux, relations presse...
- **Le pôle mécénat** : élaboration et mise en œuvre de la stratégie de mécénat, recherche de mécènes et de partenaires en faveur de la Cité ;
- **Le pôle développement** : activités commerciales d'une part, avec la location des espaces de la Cité dans le cadre d'opérations extérieures (RP, deancements de produits, de tournages...) et organisation de la plupart des événements internes et institutionnels de la Cité d'autre part.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Sous la responsabilité de la directrice de la communication, développement et mécénat, le ou la titulaire de poste sera positionné(e) au pôle communication aux côtés de la chargée de la communication numérique en poste. Le ou la chargé(e) de contenu numérique est responsable de la création, de la gestion et de l'optimisation du contenu en ligne de la Cité de l'architecture et du patrimoine. Il ou elle collabore étroitement avec les équipes de communication pour développer une stratégie de contenu efficace.

Sans que la liste ci-dessous soit limitative, dans le cadre de ses missions, il ou elle est en charge des activités suivantes :

- Gérer les projets de création de contenu numérique, y compris la coordination avec les freelances ou les agences externes si nécessaire ;
- Sélectionner et rechercher l'iconographie nécessaire et négocier les droits le cas échéant ;
- Monter et créer le contenus photos et vidéos adaptés aux réseaux sociaux et site internet de l'institution.
- Rédiger, adapter, lisser, réécrire, et éditer des textes existants en vue d'une réutilisation dans les supports de communication numérique (réseaux sociaux, site internet);
- Développer, créer et diffuser un contenu engageant et innovant en parfaite adéquation avec la stratégie de marque de la Cité de l'architecture et du patrimoine, sur les différents supports : site web, chaîne YouTube, réseaux sociaux, mailing, etc.
- Optimiser le contenu pour améliorer le référencement naturel (SEO) et le partage sur les réseaux sociaux ;
- Assurer et garantir la cohérence des messages ou prises de parole de la marque Cité de l'architecture et du patrimoine, sur tous les canaux numériques;
- Planifier la production des contenus et leur publication via l'élaboration d'un calendrier éditorial ;
- Collaborer avec les membres de l'équipe pour développer une stratégie de contenu efficace et efficiente ;

Activités associées :

- Réaliser les invitations numériques pour les vernissages de la Cité, avec inscriptions en ligne ;
- Reporting et veille concurrentielle, veille tendances, analyse du marché et des comportements des internautes/consommateurs ;

- Participer à l'élaboration d'une stratégie éditoriale
- Analyser les KPI ;
- Concevoir des newsletters thématiques,
- Gestion administrative quotidienne

FORMATION / EXPERIENCE :

- Niveau bac + 4 dans les domaines du marketing, édition et de la communication.
- Expérience de **minimum 3** ans sur des missions de création et rédaction de contenu, et/ou marketing numérique.
- Une connaissance des outils de gestion de contenu (CMS) tels que WordPress, Drupal, etc., est un plus.
- Maitriser des logiciels de design graphique est un atout (notamment les logiciels de la Suite Adobe tels qu'Adobe première pro, Photoshop ou Illustrator).

COMPETENCES LIEES A L'EMPLOI :

- Maîtrise des techniques de référencement naturel (SEO)
- Connaissance des plateformes de publication en ligne ;
- Compréhension des principes de base du design graphique et de l'ergonomie web ;
- Bonne connaissance des principaux réseaux sociaux et de leurs fonctionnalités ;
- **Excellentes compétences en rédaction, en création de contenu multimédia et en gestion de projets numériques.**

SAVOIR FAIRE

- Capacité à créer et éditer du contenu multimédia (texte, images, vidéos, infographies, etc.) ;
- Capacité à hiérarchiser l'urgence et les priorités
- Capacité à travailler en équipe, à gérer les projets et à respecter les délais ;
- Aptitude à analyser les données et à utiliser des outils d'analyse pour faciliter les prises de décisions;

SAVOIR - ETRE

- Fort sens du collectif, esprit d'équipe, bonne aisance relationnelle
- Avoir une réelle appétence pour la culture et l'architecture ;
- Curiosité et ouverture d'esprit face aux nouvelles tendances et aux évolutions du digital
- Rigueur, fiabilité et sens de l'organisation
- Autonomie, souplesse, adaptabilité, réactivité
- Savoir être créatif et force de proposition

GROUPE ET REMUNERATION :

Groupe : C

Emploi de référence : « Chargé(e) de contenu numérique (Content manager) »

La rémunération sera fixée en fonction du profil et de l'expérience du candidat(e) dans le respect des niveaux de salaires en vigueur tels que définis dans la convention d'établissement.

Pour déposer votre candidature :

Veillez soumettre vos candidatures (lettre de motivation et CV) à:
recrutement@citedelarchitecture.fr