

FICHE DE POSTE

La Cité de l'Architecture et du Patrimoine

INTITULÉ DU POSTE : Chargé(e) d'études documentaires au sein de la Conservation des moulages et des peintures murales

Nature du contrat : CDI ou détachement à pourvoir au plus tôt

CONTEXTE DU POSTE :

La Cité de l'architecture et du patrimoine est un établissement public national à caractère industriel et commercial, créé en 2004 et ouvert au public en 2007. Il réunit, en une même institution, un musée, un centre d'architecture, une école, une bibliothèque spécialisée et un centre d'archives. Le projet de la Cité est fondé sur la transmission. Il se déploie autour des notions d'héritage et d'éducation, en nouant de multiples dialogues : entre patrimoine et création, mémoire et projet, éducation et diffusion. Très concrètement, les activités de la Cité de l'architecture et du patrimoine se développent sur un large spectre.

1. Conserver, valoriser et diffuser des collections très diverses (peinture murale, sculpture monumentale, maquette, vitrail, dessins, livres anciens, photographies) et des fonds d'archives, qui permettent de situer l'architecture d'aujourd'hui dans l'histoire.
2. Organiser des expositions temporaires, des projections et des débats qui contribuent à promouvoir et à diffuser la création architecturale auprès du grand public.
3. Proposer, par le truchement de l'Ecole de Chaillot, une offre d'enseignement supérieur de niveau post-master, destinée aux titulaires d'un diplôme d'Etat d'architecte ou équivalent, qui souhaitent se spécialiser dans le domaine du patrimoine.

Le musée des Monuments français assure la conservation et la valorisation des collections nationales dont la Cité est dépositaire, ainsi que la gestion des fonds documentaires afférents à ces collections. La Conservation des moulages et des peintures murales rassemble les collections historiques du musée qui comprend environ 9000 moulages, plus de 300 peintures murales et le fonds du sculpteur et premier directeur du musée Adolphe-Victor Geoffroy-Dechaume. A travers l'étude de sa collection, les expositions permanentes et temporaires, elle a pour objectif de faire comprendre es grandes périodes de l'histoire de l'architecture et de la sculpture, les grands enjeux architecturaux, en lien avec les autres galeries du musée.

PLACE DU POSTE DANS L'ORGANISATION

Le poste est basé au Département des Collections - musée des Monuments français, sous l'autorité de son directeur.

Liaisons hiérarchiques :

Le/la titulaire du poste est placé sous l'autorité hiérarchique de la conservatrice responsable de la Conservation des moulages et des peintures murales.

Liaisons fonctionnelles :

Le/la titulaire du poste saura s'appuyer sur les compétences disponibles au sein de l'établissement ; sa capacité à travailler en équipe est fondamentale. Il/Elle sera amené.e à travailler étroitement avec les autres services du musée, comme la régie ou la documentation et bibliothèque. Il/Elle sera également en contact avec les autres services de la Cité de l'architecture et du patrimoine, comme la production des expositions, dans le cadre de ses missions transversales ou dans le cadre de projets de valorisation des collections ou de l'activité du musée.

MISSIONS ET ACTIVITÉS :

Dans le cadre de ses fonctions, le ou la titulaire du poste sera rattaché(e) au département des Collections, au sein de la Conservation des moulages, des peintures murales. Et, sans que la liste soit limitative, sera chargé(e) des missions et activités suivantes :

Sous la responsabilité de la conservatrice de la Conservation des moulages et des peintures murales, et au sein d'une équipe de 3 personnes, le/la chargé.e d'études documentaires a la charge d'une partie de la collection (période Renaissance-Temps Modernes).

Il/Elle a pour mission l'étude de cette collection, sa gestion scientifique et administrative, ainsi que sa diffusion (étude scientifique, récolement, suivi des dossiers de prêts, de dépôts, des restaurations, publication notamment sur internet). Le/la chargé.e d'études documentaires participe également aux activités communes du musée et assure des missions transverses (référent.e au sein de la galerie des moulages pour la mise en ligne des collections par exemple). Enfin, le/la chargé.e d'études documentaires peut également être missionné.e pour des missions transverses à la Cité, comme le commissariat d'exposition.

Les missions du/de la chargé.e de collections de moulages XVIe-XIXe siècles sont les suivantes :

1. Gestion scientifique et administrative de la collection de moulages Renaissance-Temps Modernes

- Études de la collection, enrichissement de la base de donnée et des dossiers d'œuvres.
- Récolement : pré-récolement, récolement, post-récolement pour les moulages concernés.
- Suivi des dossiers de prêt et dépôt, en lien avec la régie.
- Suivi des dossiers de restauration.

2. Valorisation des collections

- Participation à la mise en œuvre du projet scientifique et culturel au sein du parcours permanent : élaboration de contenus, suivi de leur réalisation en salle.
- Participation à l'élaboration d'expositions dossiers à partir des collections à destination du musée ou itinérantes : conception et réalisation.
- Définition d'un plan de mise en ligne des collections et suivi de celui-ci, en lien avec les autres conservations et le service de la documentation. Le/la chargé.e d'études documentaires sera la référente pour la Conservation des moulages et peintures murales dans ce domaine.
- Participation à la politique de dépôts des collections au sein d'autres institutions.
- Référent.e pour l'organisation du serveur, l'archivage des données et la base de données Flora (publication des fiches...).

3. Missions transversales à la Cité

- Commissariat d'exposition : la richesse de la programmation d'expositions temporaires au sein de la Cité entraîne une implication de l'ensemble des personnels du musée. Une aide au commissariat ou un co-commissariat pourra être demandé pour des expositions. Une aide à la conception et la réalisation des catalogues sera également attendue.
- Participation au comité éditorial web et référent.e pour la communication numérique.
- Participation aux événements culturels et activités de médiation, menés notamment par la direction des publics : journées européenne du patrimoine, nuit des musées, journées nationale de l'architecture.

FORMATION / EXPÉRIENCE

- Niveau de diplôme souhaité : niveau master 2 ou concours de CHED
- Expérience sur des missions similaires souhaitée au sein d'un établissement muséal.

CONNAISSANCES LIÉES À L'EMPLOI

- Connaissance du langage informatique XML

- Bonnes connaissances en histoire de l'architecture et de la sculpture, notamment du XVI^e siècle au XIX^e siècle
- Bonnes connaissances des règles de conservation du patrimoine mobilier
- Bonnes connaissances de la législation en matière de musées et patrimoine
- Permis B apprécié
- Maîtrise de l'anglais indispensable. La maîtrise d'une seconde langue est appréciée

COMPETENCES & SAVOIR FAIRE

- Expériences dans le domaine des expositions temporaires appréciées
- Maîtrise de gestion de base de données des collections muséales (Flora)
- Qualités rédactionnelles (rédaction de médiation en salle, d'articles de catalogue, de supports de communication...)
- Capacité à élaborer mener à bien un projet

SAVOIR ETRE

- Savoir travailler en équipe et avoir un bon sens du dialogue et des échanges
- Curiosité et intérêt profonds pour les collections muséales et goût de la transmission
- Sens du service public
- Autonomie et sens de l'organisation

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

39H semaine - Le poste peut être un détachement

Des déplacements en réserve externalisées (en Bourgogne) de quelques jours peuvent être requis

Groupe : C+

Emploi de référence : « Chargé de collection »

La rémunération sera fixée en fonction du profil et de l'expérience du candidat(e) dans le respect des niveaux de salaires en vigueur tels que définis dans la convention d'établissement.

Pour déposer votre candidature :

Veillez soumettre vos candidatures (lettre de motivation et CV) à:

julie.canicatti@citedelarchitecture.fr

Date limite de candidature : 25 octobre 2022

Renseignements

Corinne BELIER - Directrice du département des collections,

Département des collections – Musée

corinne.belier@citedelarchitecture.fr