

FICHE DE POSTE

La Cité de l'Architecture et du Patrimoine

INTITULÉ DU POSTE : Chargé – Chargée de développement des publics

Type de contrat : Contrat à Durée Déterminée (CDD) dans le cadre d'un congé maternité à pourvoir à partir du 1^{er} juillet 2022.

La Cité de l'architecture et du patrimoine est un établissement public à caractère industriel et commercial. Elle a pour mission de promouvoir la connaissance du patrimoine et de l'architecture, leur histoire et leur insertion dans les territoires, ainsi que la diffusion de la création architecturale tant en France qu'à l'étranger. Elle participe à la valorisation de la recherche et à la formation des agents publics et des professionnels du patrimoine et de l'architecture.

Missions et activités :

Dans le cadre de ses fonctions, le ou la titulaire du poste sera rattaché(e) à la direction des publics et aura pour mission la participation à la réalisation des plans de développement stratégiques :

1/ Identifier des publics cibles en fonction des offres :

A partir de l'exploitation des données sur les publics (fréquentation, études et évaluations) :

- Veiller à l'alimentation régulière et optimale de la base de données,
- Identifier des cibles de publics,
- Animer les outils de GRC (actions de fidélisation et de qualification),
- Prospecter et identifier de nouveaux partenaires et relais.

2/ Concevoir et mettre en œuvre des plans de développement autour des offres :

- Assurer la promotion (e-mailings, relances téléphoniques, diffusion de documents, salons promotionnels, référencement) de la programmation de la Cité,
- Mettre en place et animer des partenariats,
- Assurer un suivi de sur les outils existants et participer à la réflexion de nouveaux outils,
- Effectuer l'analyse, le reporting des campagnes et les bilans des actions,
- Assurer une veille concurrentielle sur les actions de développement des publics.

3/ Mettre en place une stratégie de conquête de nouveaux publics :

- Identifier ces nouveaux publics à conquérir,
- Etablir un plan de stratégie à mettre en place,
- Identifier ces nouveaux publics à conquérir,
- Etablir un plan de développement à mettre en place,
- Identifier les outils de développement (y compris les nouveaux partenariats) et préparer le suivi.

Profil du candidat :

- De formation bac+2/3 en en commerce, management culturel, marketing, tourisme.
- Expérience de 3 ans minimum sur un poste similaire souhaitée

Compétences techniques:

- Connaissance approfondies des outils de gestion de la relation clients ;
- Connaissance approfondies de logiciel d'emailings ;
- Maîtrise des logiciels de bureautique et des nouveaux usages/nouvelles pratiques dans le numérique ;
- Pratique d'une ou plusieurs langues étrangères ;
- Connaissance des publics dans les institutions culturelles ;

Savoir-faire :

- Esprit de synthèse, qualité rédactionnelle ;
- Excellent relationnel, savoir communiquer ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Familiarité avec les stratégies marketing ;
- Aisance avec les outils de communication ;

Savoir-être (compétences comportementales)

- Rigueur et sens de l'organisation
- Fort sens de l'amabilité
- Disponibilité, rigueur et sens de l'organisation.
- Discrétion

GRUPE DE REMUNERATION :

Groupe : Groupe B+ de la convention d'établissement.

Emploi de référence de la convention d'établissement: « chargé(e) de développement des publics »

La rémunération sera fixée en fonction du profil et de l'expérience du candidat(e) dans le respect des niveaux de salaires en vigueur tels que définis dans la convention d'établissement.

ENVOI DES CANDIDATURES

Julie CANICATTI

Chargée de mission Ressources Humaines

julie.canicatti@citedelarchitecture.fr

RENSEIGNEMENTS

Fanny SERVOLE

Directrice des publics

fanny.servole@citedelarchitecture.fr